



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dalej SIWZ - opracowana na podst. art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych - dalej UPZP (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
określająca warunki udzielenia zamówienia publicznego pod nazwą:*

***„Przebudowa nawierzchni betonowych i asfaltowych
na terenie Miasta Bydgoszczy
w ramach programu inicjatyw lokalnych pn.: „5/6”
w 2015 r.”***

Specyfikację istotnych
warunków zamówienia:
zatwierdził:

**Z upoważnienia
Dyrektora ZDMiKP**

**p.o. Zastępcy Dyrektora
ds. Inwestycji Drogowych**

Maciej Gust

23.06.2015 r. podpis nieczytelny

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Bydgoszcz – czerwiec 2015 roku



System Zarządzania
Jakością zgodny
z normą ISO
9001:2008

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

- 1.1. Zamawiającym jest: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy**
1.2. adres: **ul. Toruńska 174 a, 85-844 Bydgoszcz**
1.3. tel./fax: **tel.: 52 582 27 23, fax.: 52 582 27 77**
1.4. adres poczty elektronicznej -e-mail: **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**
1.5. adres strony internetowej: **www.zdmikp.bydgoszcz.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Tryb udzielenia zamówienia: **przetarg nieograniczony.**
2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 UPZP, zostało przygotowane i prowadzone jest na podstawie przepisów UPZP.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Nazwa zamówienia:

Przebudowa nawierzchni betonowych i asfaltowych na terenie Miasta Bydgoszczy w ramach programu inicjatyw lokalnych pn.: „5/6” w 2015 r.

- 3.2. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane, w rozumieniu art. 2 ust. 8 UPZP w związku z art. 3 pkt. 7a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane /t.j. - Dz. U. z 2013 r. poz. 1409/, polegające na przebudowie nawierzchni betonowych i asfaltowych chodników na terenie Miasta Bydgoszczy, wskazanych przez Rady Osiedli: Okole, Śródmieście, Wyżyny w ramach programu inicjatyw lokalnych pn.: „5/6” w 2015 roku z podziałem na 3 odrębne części zamówienia odpowiadające lokalizacjom tych Osiedli, w zakresie i na warunkach szczegółowo określonych w następujących dokumentach, stanowiących integralną część SIWZ:
1) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
2) kosztorysach ofertowych zawierających przedmiary robót (dla każdej części zamówienia oddzielny kosztorys),
3) wzorze umowy.

Realizacja robót budowlanych zgodna z wyżej wymienionymi dokumentami, stanowiącymi załączniki do SIWZ, które są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego, w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania: www.zdmikp.bydgoszcz.pl.

Uwaga: W przypadku wystąpienia w niniejszej SIWZ, w tym w jej załącznikach (m.in. w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych lub w kosztorysach ofertowych) nazw własnych (np. materiałów) wskazujących na producenta i konkretny typ katalogowy, należy każdy taki ewentualny przypadek traktować jako przykładowy i czytać z klauzulą „lub równoważny, o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych oraz estetycznych”.

- 3.3. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
45.23.32.22-1 – roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
45.23.32.53-7 – roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

- 4.1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych.
4.2. Zamówienie podzielono na następujące części:
1. część 1 pn.: **Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny,**
2. część 2 pn.: **Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole,**
3. część 3 pn.: **Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście.**

4.3. Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny**1. Część 1 zamówienia obejmuje:**

- 1) wykonanie nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grub. 4 cm chodników i alejek spacerowych przy ul. Grzymały Siedleckiego ,
- 2) wykonanie przejścia przez jezdnię z obniżeniem krawężników oraz nawierzchnią z kostki betonowej (szarej) grub. 6 cm – 15 przejść – lokalizacje wg wskazań Zamawiającego i Rady Osiedla Wyżyny.

Szczegółowy zakres i opis robót budowlanych do wykonania zawierają kosztorysy ofertowe.

2. Wysokościowo należy nawiązać się do przyległego otoczenia, tj. do wysokości istniejących nawierzchni, krawężników, obrzeży, wg ustaleń z Inspektorem Nadzoru.
3. Odwodnienie należy wykonać poprzez spadki podłużne i poprzeczne do istniejącej kanalizacji deszczowej lub na przyległy teren.
4. Przekazanie poszczególnych placów budów odbywać będzie się sukcesywnie tak aby nie spowodować nadmiernego utrudnienia w ruchu pieszym i kołowym.

4.4. Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole

1. Część 2 zamówienia obejmuje rozebranie istniejącej nawierzchni (trylinka, płytki betonowe 35x35 cm, nawierzchnia bitumiczna, brukowiec) wraz z wykonaniem nowej nawierzchni z kostki betonowej typu STAROBRUK przy ul. Śląskiej od nr 9 do nr 19.

Szczegółowy zakres i opis robót budowlanych do wykonania zawiera kosztorys ofertowy.

2. Wysokościowo należy nawiązać się do przyległego otoczenia, tj. do wysokości istniejących nawierzchni, krawężników, obrzeży, wg ustaleń z Inspektorem Nadzoru.
3. Odwodnienie należy wykonać poprzez spadki podłużne i poprzeczne do istniejącej kanalizacji deszczowej lub na przyległy teren.

4.5. Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście

1. Część 3 zamówienia obejmuje rozebranie istniejącej nawierzchni chodnika (trylinka, płytki betonowe 35x35 cm, nawierzchnia bitumiczna) wraz z wykonaniem nowej nawierzchni z kostki betonowej typu STAROBRUK przy ul. Chocimska- Pomorska.

Szczegółowy zakres i opis robót budowlanych do wykonania zawiera kosztorys ofertowy.

2. Wysokościowo należy nawiązać się do przyległego otoczenia, tj. do wysokości istniejących nawierzchni, krawężników, obrzeży, wg ustaleń z Inspektorem Nadzoru.
3. Odwodnienie należy wykonać poprzez spadki podłużne i poprzeczne do istniejącej kanalizacji deszczowej lub na przyległy teren.

- 4.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania Ofert częściowych na jedną lub więcej części zamówienia (Zadanie-Osiedle).

5. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający **nie** przewiduje zawarcie umowy ramowej.

6. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

- 6.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 UPZP, polegających na wykonaniu tego samego rodzaju zamówień, co objęte zamówieniem podstawowym, oddzielnie dla każdej części zamówienia (Zadania-Osiedla).
- 6.2. Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających w danej części zamówienia (Zadania-Osiedla) tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie i uzyska akceptację danej Rady Osiedla.
- 6.3. Łączna wartość zamówień uzupełniających w danej części zamówienia (Zadania-Osiedla) nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia podstawowego tej część (Zadania-Osiedla).
- 6.4. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta odrębna umowa.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

8. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP:

8.1. W każdej części zamówienia (Zadania-Osiedla) Wykonawca może powierzyć wykonanie części tego zamówienia podwykonawcy.

8.2. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 UPZP: **W żadnej z części zamówienia (Zadania-Osiedla) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części tego zamówienia na roboty budowlane.**

8.3. Dla każdej części zamówienia (Zadania-Osiedla) oddzielnie, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Ofercie części tego zamówienia (zakresu/ów), której/yh wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om.

Brak takiej informacji oznaczać będzie, że całość tej części zamówienia (Zadania-Osiedla) realizowana będzie przez wykonawcę:

Jeżeli przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach każdej z części zamówienia (Zadania-Osiedla), Zamawiający zaleca, żeby wykonawca podał **oddzielnie dla każdej części zamówienia (Zadania-Osiedla)** następujące dane liczbowe dotyczące części tego zamówienia, która będzie zlecona podwykonawcom:

1) wartość wszystkich części zamówienia (Zadania-Osiedla) bez VAT: _____
Waluta: _____ lub

2) proporcję (wszystkie części zamówienia (Zadania-Osiedla) w stosunku do całości zamówienia (Zadania-Osiedla): __, __ (%)

8.4. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art.474 K.c).

9. Termin wykonania poszczególnych części zamówienia:**9.1. Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny:**

Termin wykonania zamówienia: **30 dni** od dnia przekazania terenu budowy.

Termin przekazania terenu budowy w ciągu **5 dni** od dnia podpisania umowy.

9.2. Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole:

Termin wykonania zamówienia: **30 dni** od dnia przekazania terenu budowy.

Termin przekazania terenu budowy w ciągu **5 dni** od dnia podpisania umowy.

9.3. Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście:

Termin wykonania zamówienia: **30 dni** od dnia przekazania terenu budowy.

Termin przekazania terenu budowy w ciągu **5 dni** od dnia podpisania umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy, którzy wykazą** brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 UPZP oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP, dotyczących:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

W związku z tym iż, Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku, za jego spełnienie uzna złożone oświadczenie, zgodnie z art. 44 UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca, **bez względu na ilość wybranych przez siebie części zamówienia**, zobowiązany jest wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, *a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej* dotyczącej budowy, przebudowy lub remontu nawierzchni z elementów betonowych (np. kostki betonowej, płytek betonowych) lub elementów z kamienia naturalnego, o łącznej powierzchni nie mniejszej niż 200 m² wykonanej w ramach jednego lub dwóch odrębnych zadaniach.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dołączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia, zgodnie z art. 44 UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem odpowiednim potencjałem technicznym, w tym sprzętem specjalistycznym określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w minimalnej liczbie i o minimalnej wydajności, gwarantującym wykonanie przedmiotu zamówienia - **na każdą wybraną przez siebie część zamówienia**.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie dołączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia, zgodnie z art. 44 UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (np. konsorcjum, spółka cywilna), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonaniu, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem nie mniejszym niż określone poniżej, tj.:

1) **kierownik budowy,**

Minimalne kwalifikacje zawodowe:

posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawa budowlanego (wg stanu prawnego obowiązującego na dzień wszczęcia postępowania) lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawnniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności,

Minimalne doświadczenie zawodowe:

trzy lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu robotami budowlanymi jako kierownik budowy lub kierownik robót,

Minimalna ilość:

jeden Kierownik budowy, przy czym przy wyborze więcej niż jednej części zamówienia, wystarczy że Wykonawca wykaże, iż dysponuje minimum jednym kierownikiem budowy spełniającym powyższe wymagania w zakresie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.

Ocena spełniania wymienionego wyżej warunku udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego zgodnie z art. 44 UPZP oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), ww. warunek udziału w postępowaniu spełniają łącznie.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

W związku z tym iż, Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku, za jego spełnienie uzna złożone oświadczenie, zgodnie z art. 44 UPZP, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia:

11.1. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, **przez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust.1 UPZP** (opisanych w pkt 10 SIWZ), zgodnie art. 44 UPZP.

11.2. Działając zgodnie z przepisami UPZP **Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 UPZP**, nie później niż na dzień składania ofert, w następującym zakresie:

11.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 UPZP.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art.24 ust.1 UPZP, **wykonawca zobowiązany jest złożyć** przez dołączenie do oferty, **następujące dokumenty:**

1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (*sporządzony wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ*);
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 11.2.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 11.2.1 ppkt. 2-4 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.2.2. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy dotyczące terminów wystawienia, określone pkt. 11.2.2. SIWZ, stosuje się odpowiednio.
- 11.2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11.2.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, **oddzielnie wykazują** brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 UPZP, w związku z tym każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa, przez dołączenie do oferty, dokumenty wymienione w pkt. 11.2.1. SIWZ.
- 11.2.6. Dokumenty wymagane, określone w pkt 11.2. SIWZ, należy złożyć zgodnie z przepisem § 7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

11.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 26 ust. 2d UPZP, wykonawca wraz z ofertą składa **w oryginale**:

1. **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 UPZP;

albo

2. **informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (wg wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ).

Jeżeli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 UPZP, to każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie składa, odpowiedni dokument, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ..

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 12.1. Wnioski w sprawie wyjaśnienia treści SIWZ wykonawcy przekazują na adres Zamawiającego podany w pkt.1. SIWZ, **w trybie i na zasadach przewidzianych w art. 38 UPZP.**
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z zastrzeżeniem pkt.12.4. SIWZ) Zamawiający i wykonawcy przekazują **pocztą elektroniczną lub faksem** (na e-mail lub numer faxu podany w pkt 1.3 SIWZ) **z pisemnym potwierdzeniem**, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania e-maila lub faksu.
- 12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu na ich składanie.
- 12.4. Pełnomocnictwa, oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 11 SIWZ przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 UPZP **wykonawca przekazuje pisemnie.**
Wyjaśnienia przekazywane Zamawiającemu w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 24b ust. 1, 26 ust. 4 i art. 87. ust.1, art. 90. ust. 1 UPZP, **wykonawca przekazuje w sposób określony w wezwaniu oraz potwierdza pisemnie.**
- 12.5. W przypadku **wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), **wszelka korespondencja** prowadzona będzie **wyłącznie** z pełnomocnikiem, występującym jako reprezentant pozostałych, wymienionym w pełnomocnictwie.
- 12.6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
 1. ws. formalno- prawnych (*dot. procedury przetargowej*):
Przemysław Mikołajczyk - tel.: 52-582-27-66, lub
 2. ws. merytorycznych (*dot. przedmiotu i warunków realizacji zamówienia*):
Wiesław Siekierkowski - tel.: 52-582-27-16.

13. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną:

Adres poczty elektronicznej (e-mail): **zp@zdmikp.bydgoszcz.pl**

14. Wymagania dotyczące wadium:

- 14.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert na następujące części zamówienia:
 1. **Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny** w wysokości **800,00 PLN** (słownie: osiemset złotych 00/100),
 2. **Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole** w wysokości **900,00 PLN** (słownie: dziewięćset złotych 00/100),
 3. **Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście** w wysokości **1.000,00 PLN** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).Wykonawca dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę, zobowiązany jest wnieść odrębne wadium.
- 14.2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP.
- 14.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego - Zarządu Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy, tj. **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) - Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją:
„WADIUM – Przebudowa nawierzchni betonowych i asfaltowych na terenie Miasta Bydgoszczy w ramach programu inicjatyw lokalnych pn.: 5/6 w 2015 r. – część nr”.
- 14.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być wystawione na Zamawiającego: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
- 14.5. **Dowód wniesienia wadium** należy dołączyć do oferty w następującej formie:

1. **potwierdzenie przelewu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego** - zaleca się dołączyć w formie **kserokopii** poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie,
 2. **potwierdzenie wniesienia wadium w pozostałych formach określonych w art. 45 ust. 6 UPZP** – kopię dokumentu (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy załączyć do oferty natomiast oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty)..
- 14.6. Wadium pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, na zasadach i w trybie określonym w **art. 46 UPZP**.
- 14.7. Wadium winno być ważne przez okres związania ofertą.

15. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni** w związku z **art. 85 ust. 1 pkt. 1 UPZP**, przy czym bieg tego terminu zaczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 16.1. Ofertę (Ofertę częściową) należy sporządzić pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, a jej treść winna odpowiadać treści SIWZ.
Dla wszystkich dokumentów składanych z Ofertą częściową, o ile wymagają tłumaczenia na język polski pierwszeństwo mieć będzie tłumaczenie w języku polskim.
- 16.2. Oferta częściowa jest deklaracją wykonania wybranej przez wykonawcę części zamówienia (Zadania-Osiedla) na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w tym umowy, za cenę brutto określoną przez wykonawcę na formularzu Oferty częściowej, wynikającą z załączonego do niej kosztorysu ofertowego na tę część zamówienia (*dokumenty wypełnione lub sporządzone wg wzorów Zamawiającego stanowiących załączniki do SIWZ*). Kosztorys ofertowy na daną część zamówienia (Zadania-Osiedla) jest integralną częścią Oferty częściowej wykonawcy, w którym podane są ceny jednostkowe netto dla poszczególnych pozycji wykonania robót budowlanych w ramach tej części zamówienia (Zadania-Osiedla).
- 16.3. Formularz Oferty częściowej powinien być podpisany przez wykonawcę.
- 16.4. Wykonawca (*osoba podpisująca ofertę*) parafuje w ofercie wszelkie miejsca, w których naniósł zmiany (nie dotyczy wypełnienia formularza oferty poprzez **skreślenie niepotrzebnych*).
- 16.5. Zwrot „**Podpisany przez wykonawcę**” oznacza:
Podpisanie przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji, określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, zgodnie z dołączonym pełnomocnictwem.
Zaleca się żeby, podpis/y tych osoby/ów, opatrzone były imienną pieczęcią **umożliwiającą identyfikację osoby składającej podpis**.
- 16.6. W przypadku, gdy ofertę składają **wykonawcy wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 UPZP (*np. konsorcjum, spółka cywilna*), to:
 1. wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 2. wszyscy wykonawcy występujący wspólnie muszą upoważnić na piśmie pod rygorem nieważności (*art.99 § 2 K.c.*) ustanowionego pełnomocnika, jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem przez upewnomocnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców i dołączone do składanej oferty,
 3. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 16.7. Do Oferty/Ofert częściowej/ych należy dołączyć **pełnomocnictwo/a** (również to, o którym mowa w pkt. 16.6. SIWZ) – *o ile dotyczy*.

Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

16.8. Nie dołączenie do oferty pełnomocnictwa lub złożenie wadliwego pełnomocnictwa, jeżeli winno być ono złożone, skutkuje nieważnością oferty z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 UPZP.

16.9. Do Oferty/Ofert częściowej/ych należy dołączyć również dokumenty i oświadczenia, określone w pkt. 11 SIWZ.

W przypadku gdy wykonawca składa więcej niż jedną Ofertę częściową wystarczy, że dołączy 1 komplet dokumentów, o których mowa w pkt 11 SIWZ.

Nie dołączenie do oferty wyżej wymienionych dokumentów skutkuje wykluczeniem Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 UPZP.

16.10. Wykonawca może złożyć **Ofertę częściową na jedną lub więcej części zamówienia**, przy czym **na każdą wybraną przez siebie część zamówienia** Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** zgodnie z art. 82 ust. 1 UPZP.

Złożona/e przez wykonawcę Oferta/Oferty częściowa/e winna/y być zgodna/e z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ, zarówno indywidualnie jak i w ramach oferty wspólnej (*np. konsorcjum, spółki cywilnej*).

16.11. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia z udziałem podwykonawców zobowiązany jest podać w każdej Ofercie częściowej informacje wymagane w **pkt 8.3 SIWZ**.

16.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 UPZP, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem części oferty zastrzeżone przez wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeśli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał (w uzasadnieniu), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 UPZP.

16.13. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać (uzasadnić), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), tj. że zastrzeżona informacja:

1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest informacją posiadającą wartość gospodarczą,
2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej, a także
3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

16.14. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć na Formularzu Oferta. Brak takiego zastrzeżenia oznacza, że cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania lub innych osób.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie uzasadnienia. Negatywna weryfikacja przez Zamawiającego wystąpienia niezbędnej przesłanki decydującej o skuteczności dokonania zastrzeżenia zakazu udostępnienia informacji albo brak ww. pisemnego uzasadnienia wywołuje konsekwencje w postaci wyłączenia przewidzianego w art. 8 ust 3 UPZP zakazu ujawnienia informacji, bezzasadnie zastrzeżonych przez wykonawcę.

16.15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania, np. w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem.

„tajemnica przedsiębiorstwa”

lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

16.16. Wykonawca, w szczególności **nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 UPZP.**

16.17. Zaleca się, aby oferta (Oferta/y częściowa/e) wraz z załączonymi dokumentami była trwale spięta i oznaczona w następujący sposób:

1. strona tytułowa z podaniem spisu zawartych dokumentów i numerami stron,
2. każdej stronie zawierającej informację należy nadać numer.

16.18. Ofertę (Ofertę/y częściową/e) należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego:

**Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy,
ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz,**

oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy oraz nazwą zamówienia:

„Oferta przetargowa: „Przebudowa nawierzchni betonowych i asfaltowych na terenie Miasta Bydgoszczy w ramach programu inicjatyw lokalnych h pn.: „5/6” w 2015 r. – część nr” oraz napisem: Nie otwierać przed dniem 10.07.2015 r. godz. 10:30.

16.19. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty winna być doręczona Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: **ZMIANA OFERTY.**

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

17.1. Miejsce składania ofert: **pokój Nr 20** (kancelaria/parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **10.07.2015 r. godz. 10:00.**

17.3. Złożenie oferty zostanie zarejestrowane (dzień, godzina).

17.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysyłanej przez wykonawcę drogą pocztową.

17.5. Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona zgodnie z zapisami art. 84 ust.2 UPZP.

17.6. Termin otwarcia ofert: w dniu **10.07.2015 r. godz. 10:30.**

17.7. Miejsce otwarcia ofert: **pokój Nr 19** (parter) w siedzibie Zamawiającego, określonej w pkt. 1 SIWZ.

18. Opis sposobu obliczenia ceny:

18.1. Cena oferty na wybraną przez wykonawcę część zamówienia jest ceną Oferty częściowej, która zostanie podana przez wykonawcę w formularzu Oferty częściowej.

Cena Oferty częściowej jest ceną brutto, czyli zawiera podatek VAT (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

Cena Oferty częściowej wynika wprost z wycenionego kosztorysu ofertowego dotyczącego wykonania robót budowlanych w odpowiadającej jej części zamówienia (Zadania-Osiedla).

18.2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18.3. Cena oferty, w tym ceny jednostkowe (ryczałtowe) zawarte w odpowiednim kosztorysie ofertowym, winny uwzględniać wszelkie nakłady i koszty pozwalające osiągnąć cel oznaczony w Umowie, której wzór stanowi integralną część SIWZ, a w szczególności:

1. formę wynagrodzenia kosztorysowego rozliczanego na podstawie kosztorysu ofertowego wykonawcy, za faktycznie wykonane roboty ujęte w poszczególnych pozycjach tego kosztorysu i odpowiadające im ceny jednostkowe niezmiennych do końca realizacji odpowiedniej części zamówienia (Zadania-Osiedla),
2. wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia - wybranej części zamówienia (Zadania-Osiedla),

3. koszty wynikające z organizacji, przygotowania oraz zabezpieczenia terenu robót, a także z organizacji robót i dotrzymania jakości ich wykonania zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
4. koszty związane z uzyskaniem i wniesieniem zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz dokonania stosownych ubezpieczeń,
5. odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej rękojmi za wady fizyczne i rozszerzonej o odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji jakości.

18.4. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zaleca wykonawcy wykonać następujące czynności:

- 1) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ z załącznikami oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
- 2) wyliczyć i przedstawić w kosztorysie ofertowym (*sporządzonym na podstawie wzoru Zamawiającego stanowiącego załącznik do SIWZ - czyli w układzie podanym w tym wzorze umożliwiającym porównanie ofert*):
 - a) cenę jednostkową w formie ryczałtu dla każdej pozycji tego kosztorysu, która jest ceną netto (czyli nie zawiera podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych),
 - b) wartość netto każdej pozycji tego kosztorysu, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary i odpowiadającej im ceny jednostkowej,
 - c) wartość robót netto dla każdego elementu oraz końcową dla tej części zamówienia (Zadania-Osiedla), która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego,
 - d) wartość podatku VAT od wartości robót netto (końcowej wartości kosztorysu ofertowego). Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia,
 - e) cenę brutto wykonania części zamówienia (Zadania-Osiedla), która stanowi sumę kosztorysowej wartości robót netto dla tej części zamówienia i wyliczonego od tej wartości podatku VAT. Wyliczoną ten sposób cenę brutto należy wpisać w odpowiednie miejsce formularza Oferty częściowej.

Uwaga: Wszystkie ceny podawane w kosztorysach ofertowych i w formularzach Ofert częściowych należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Zamawiający nie narzuca sposobu obliczenia ww. kosztów, bowiem z praktyki umów na roboty budowlane wynika, że koszty te sytuuje się w kosztach pośrednich budowy, czyli wartości wyrażonej w cenie w postaci procentowego narzutu.

18.6. Zakłada się, że wykonawca w cenie oferty uwzględnił, wszystkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, prowadzone będą w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

20.1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Kryterium: „Cena” (wskaźnik C) - waga 96%,
2. Kryterium: „Przedłużony okres gwarancji” (wskaźnik G) - waga 4%

20.2. Sposób oceny ofert:

1. Ocenie według kryteriów przedstawionych w pkt.20.1 SIWZ zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone, tj. ważne.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria oceny ofert, przyznając każdej z nich ilość punktów obliczoną w następujący sposób:

1) Ocena ofert w kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu Oferta.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 96 punktów. Liczba punktów w kryterium „Cena” - (C) zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 96 \text{ pkt}$$

gdzie C = liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocena ofert w kryterium „Przedłużony okres gwarancji”:

Kryterium „Przedłużony okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularza Oferty długości okresu gwarancji (w pełnych miesiącach).

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 4 punkty.

Liczba punktów w kryterium „Przedłużony okres gwarancji” - (G) zostanie obliczony według następującego wzoru:

$$G = \frac{Go - 36 \text{ miesięcy}}{12 \text{ miesięcy}} \times 4 \text{ pkt}$$

gdzie

G = liczba punktów uzyskanych w kryterium „Przedłużony okres gwarancji”

Go - Długość okresu gwarancji (w miesiącach) zadeklarowana w ocenianej ofercie.

UWAGA:

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 36 miesięcy.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona jako niezgodna z zapisami SIWZ.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 48 miesięcy

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 48 miesięcy.

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 48 miesięcy – otrzyma 4 pkt (maksymalna liczba punktów w tym kryterium),

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 36 miesięcy – otrzyma 0 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji pomiędzy najdłuższym (48 miesięcy) a minimalnym (36 miesięcy), otrzyma liczbę punktów obliczoną wg. ww. wzoru.

Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: P – łączna liczba uzyskanych punktów w kryteriach „Cena”

i „Przedłużony okres gwarancji”,

O wyborze oferty w danej części zamówienia zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

- 20.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 20.4. Zamawiający udzieli zamówienia (w każdej z trzech części zamówienia oddzielnie) wykonawcy, którego oferta (Oferta częściowa) odpowiada wszystkim wymaganiom UPZP oraz SIWZ i została uznana jako najkorzystniejsza spośród ofert nieodrzuconych, w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

21. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej określonej w art. 91a ust. 1 UPZP.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 22.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty na każdą część zamówienia, Zamawiający wykonuje czynności zgodnie z zapisami art. 92 UPZP.
- 22.2. Uprawnoczenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi w terminie wynikającym z art. 94 ust. 1 pkt 2 UPZP lub przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zaistnieją okoliczności określone w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a UPZP lub w art. 94 ust. 2 pkt 3 lit. a UPZP.
- 22.3. Wybrany wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty częściowej jako oferty najkorzystniejszej i uprawnomocnieniu się wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem zawarcia umowy.
- 22.4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi nie później niż w piątym dniu roboczym od dnia uprawnomocnienia się wyniku postępowania. Czas ten Wykonawca przeznacza na uregulowanie formalności związanych z zawarciem umowy.
- 22.5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w **pkt. 23** SIWZ i dostarczyć Zamawiającemu potwierdzenie jego wniesienia.
- 22.6. Jeżeli jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta złożona przez:
- a) **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców (*np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej*).
 - b) **spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością**, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego spółka zobowiązana jest przedstawić Zamawiającemu **uprawnienie do zaciągania zobowiązań** wynikających z przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią **art. 230** Kodeksu spółek handlowych, *o ile dotyczy*.
- 22.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta częściowa została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie tej części zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający w danej części zamówienia może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 UPZP.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 23.1. Na podstawie **art. 147 ust. 1** UPZP, Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które może być wnoszone według wyboru wykonawcy, w jednej lub kilku formach, określonych w **art. 148 ust. 1** UPZP.
- 23.2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, bowiem tylko taka zabezpiecza interes Zamawiającego w sposób jednoznaczny i bez żadnych wątpliwości. Przed złożeniem gwarancji, wykonawca uzyska

od Zamawiającego akceptację jej treści, w szczególności w zakresie cech gwarancji określonych w niniejszym punkcie. Gwarancja nie może być w zakresie jej zastosowania bardziej uciążliwsza dla Zamawiającego niż alternatywna forma pieniężna.

Gwarancja musi zawierać (oprócz elementów właściwych dla danej formy, określonych przepisami prawa) następujące elementy:

1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
2. określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

UWAGA: Dokument gwarancji w określeniu wiarytelności musi posiadać poza nazwą zamówienia uwzględniającą numer i nazwę części zamówienia, której dotyczy.

3. gwarantowaną kwotę w PLN,
 4. termin ważności gwarancji,
 5. zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta gwarancji (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, że kwota zabezpieczenia jest mu należna na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez dającego zlecenie (Wykonawcę),
 6. termin wypłaty kwoty gwarancji nie powinien przekraczać 14 dni od dnia otrzymania wezwania do wypłaty.
 7. wszelkie spory mogące wynikać z gwarancji (poręczenia) będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby beneficjenta gwarancji (Zamawiającego).
- 23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. **Bank Polska Kasa Opieki S.A. (Bank Pekao S.A.) - Nr konta 25 1240 6452 1111 0010 4816 9416** z adnotacją: **„Przebudowa nawierzchni betonowych i asfaltowych na terenie Miasta Bydgoszczy w ramach programu inicjatyw lokalnych pn. : „5/6” w 2015 r. – część nr”**.
- 23.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężnej powinno być wystawione na Zamawiającego: **Zarząd Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy ul. Toruńska 174a, 85-844 Bydgoszcz**
- 23.5. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężnej należy dostarczyć Zamawiającemu w oryginale przed podpisaniem umowy.
- 23.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości **5% ceny brutto podanej w ofercie (Ofercie częściowej)**.
- 23.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i będzie zwrócone lub zatrzymane, zgodnie z **art. 151 UPZP**.
- 23.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

- 24.1. Warunki umowy zostały zawarte w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.
- 24.2. Wzór umowy spełnia wymogi prawa polskiego.
- 24.3. Umowa zostanie zawarta z zachowaniem przepisów Działu IV UPZP.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:

Umowa o podwykonawstwo, o której mowa w art. 2 pkt 9b UPZP, której przedmiotem są roboty budowlane, **musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności**,

w języku polskim i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w załączonym do SIWZ wzorze Umowy.

26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:

Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie wszystkich zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące tych robót budowlanych, lub zmian tych umów, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia lub wprowadzenia zmian.

27. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli Zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 UPZP:

Nie dotyczy przedmiotowego zamówienia.

28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

- 28.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów UPZP, przysługują środki ochrony prawnej.
- 28.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 UPZP.
- 28.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 28.4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 UPZP, w niniejszym postępowaniu, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 28.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 28.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (adres: Urząd Zamówień Publicznych ul. 17a 02-676 Warszawa, Polska, strona internetowa: www.uzp.gov.pl) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 28.7. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 UPZP.
- 28.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami UPZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie UPZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 UPZP.
- 28.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w UPZP dla tej czynności.

- 28.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 28.9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art.180 ust. 2 UPZP.
- 28.11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 UPZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 28.12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 28.13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 28.11 i 28.12 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 28.14. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający, nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu.
- 28.15. Zasady postępowania po wniesieniu odwołania, zostały określone w Dziale VI UPZP.
- 28.16. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 28.17. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 28.18. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 28.19. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 28.20. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 29. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:**
Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 30. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 UPZP:**
Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia, określonych w art. 29 ust. 4 UPZP.
- 31. Załączniki do SIWZ w postaci wzoru:**
- 1) umowy – załącznik Nr 1,
 - 2) formularza Oferty częściowej 1 – Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny – załącznik Nr 2-1,
 - 3) formularza Oferty częściowej 2 – Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole – załącznik Nr 2-2,
 - 4) formularza Oferty częściowej 3 – Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście – załącznik Nr 2-3,
 - 5) kosztorysu ofertowego – Zadanie Nr 1 - Osiedle Wyżyny – załącznik Nr 3-1,
 - 6) kosztorysu ofertowego – Zadanie Nr 2 - Osiedle Okole – załącznik Nr 3-2,
 - 7) kosztorysu ofertowego – Zadanie Nr 3 - Osiedle Śródmieście – załącznik Nr 3-3,
 - 8) oświadczenia, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 4,
 - 9) oświadczenia, o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 5,
 - 10) informacji, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik Nr 6,

oraz:

- 11) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik Nr 7.

Załączniki do SIWZ wymienione wyżej zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego **www.zdmikp.bydgoszcz.pl** w miejscu ogłoszenia niniejszego postępowania.